

# 申請内容の確認・審査

## 【申請フォームの入力内容・添付書面など不備確認をいたします】

### 主となる確認項目

- 助成対象者の要件を満たしているか
- 申請者の事業者情報の入力に不備がないか
- 2重申請になっていないか（申請は1事業者1回のみ）
- 申請に必要な書類が正しく添付されているか
- 申請書類が条件通り、揃っているか
- 申請された費用（商品）が対象経費に該当するか  
※審査により助成対象経費でなかった場合や必要書類が揃わない場合は、助成金を支給しない事があります。その際は不支給の通知を送付いたします。また、審査により助成対象経費とならない品目・経費があった場合は、助成金を減額支給する事があります。
- 添付された領収書・レシートの明細と入力された対象費用（商品）の金額に齟齬がないか  
また令和2年4月1日以降に発生し、対象期間中に支払いが完了した経費か
- 申請金額（税抜き）の合計が5万円以上であるか
- 支払いの口座情報が合っているか（代表者のものであるか）

※不備が確認された場合や追加書類の提出および説明を求められることがありますので、その際にご協力をお願いいたします。